



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"SEN. ONOFRIO JANNUZZI"**

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA

Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. 0883/599941 - Fax 0883/594578 - C.F. 81006150726

Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.gov.it

Prot.n. 7513/4.1.h

Andria, 06/10/2018

Al sito web della scuola
All'Albo on line
Agli Atti

Oggetto: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa di durata triennale periodo 01/01/2019 - 31/12/2021.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 concernente "Contratti sotto soglia" e ss.mm.ii. per la stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa triennio 01/01/2019 - 31/12/2021.

Il presente avviso non è vincolante per l'Intestato Istituto scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2018 scade la convenzione di cassa con l'Istituto cassiere BANCAPULIA spa;
VISTO il D.l. 44/2001;
VISTO Il D.lgs. 50/2016;
VISTA la nota MIUR prot. 9834 del 20.12.2013 relativa allo schema di convenzione di cassa;
VISTA la delibera del C.di I. del 4/10/2018;
CONSIDERATO che l'Istituto ITIS JANNUZZI in Andria ha la necessità di rinnovare la convenzione di cui sopra per la gestione del servizio medesimo;

RENDE NOTO

-che intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, all'individuazione degli Istituti di Credito, Banche Italiane/Ente Poste da invitare alla procedura di affidamento, mediante pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse;

-che le manifestazioni di interesse pervenute nel termine, qualora numericamente superiori a cinque, saranno sottoposte a sorteggio pubblico. La data e l'ora del sorteggio sarà comunicato a mezzo e-mail pec, a tutti gli Istituti che avranno presentato la propria manifestazione di interesse nei termini. L'ordine di arrivo della manifestazione di interesse, pertanto, non comporta diritto di precedenza o attribuzione di punteggi, né dà luogo alla formazione di una graduatoria. L'Istituto si riserva in ogni

caso ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, interrompere modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e delle spese eventualmente sostenute dall'Interessato o da suoi eventuali aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

Oggetto dell'avviso. L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo massimo di 36 (trentasei) mesi con decorrenza 01/01/2019, comprensivo dei servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate, gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso. Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore, lo scambio dei dati e della documentazione inerenti. Il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico. Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione. Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche, Istituti di Credito e l'Ente Poste in possesso dei seguenti requisiti: disporre di almeno una filiale/agenzia già operativa ubicata nel Comune di Andria (BT), quanto più vicine alla sede scolastica; possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente:

-di non aver commesso grave negligenza o malafede nell' esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell' esercizio dell' attività professionale accertate dalla stazione appaltante;

-di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

-di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione della presente manifestazione di interesse, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio ;

-di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (DURC);

-di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili(art. 17 Legge 68/1999);

-di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

Pagamento del servizio. L'Istituto corrisponderà al Gestore un compenso annuo per la gestione del conto inerente i servizi offerti e per le eventuali spese sostenute nel corso dell'anno (postali, attivazione carte di credito ecc.):

Procedura di affidamento. A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto scolastico

procederà alla costituzione di un elenco di cinque istituti di Credito, Banche/Ente Poste in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente Avviso, o che siano stati sorteggiati come sopra riportato. L'Istituto scolastico procederà all'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse. Le Banche e gli istituti di Credito/Ente Poste che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 18 Ottobre 2018 tramite PEC all' indirizzo: batf060003@pec.istruzione.it la manifestazione di interesse e la dichiarazione di possesso dei requisiti sottoscritte dai partecipanti in ogni pagina corredata dai timbro dell'Azienda di Credito o Banca o Ente Poste e siglata dal Legale rappresentante. All'istanza dovrà essere allegata la copia firmata di un documento di identità in corso di validità.

Esclusioni dalla manifestazione di interesse:

1. pervenute oltre la scadenza;
2. mancanti della firma in calce e della sigla in ogni pagina del Legale Rappresentante.
3. Mancante del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

Responsabile del procedimento. Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art. 31 del Nuovo codice dei contratti D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fortunata TERRONE.

Modalità di pubblicazione. Pubblicazione all'albo on line e sul sito web della scuola.

Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03. L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, saranno trattati dall'Istituto Scolastico in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Fortunata Terrone

Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico
Ai sensi dell'art.21 del D.Lgs.n82 del 7 marzo 2005

Oggetto: Istanza di partecipazione alla selezione per il rinnovo della Convenzione di Cassa triennio 2019/2021.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
 il _____, residente nel Comune di _____
 cap. _____, Provincia _____, Stato _____, Via/Piazza _____
 n. civ. _____, legale rappresentante della Banca/Istituto di Credito/Ente Poste
 _____ con sede nel Comune di
 _____ cap _____ Provincia _____ Stato _____, Via
 /Piazza _____ n. civ. _____, con partita IVA
 n. _____ tel. _____ fax _____, pec
 _____,

PRESENTA la candidatura della propria ditta/istituto di credito per la selezione

A TAL FINE DICHIARA (ai sensi del DPR 445/2000)

-di essere in possesso dei requisiti di ordine soggettivo richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

-di non aver commesso grave negligenza o malafede nell' esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell' esercizio dell' attività professionale accertate dalla stazione appaltante;

-di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

-di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione della presente manifestazione di interesse, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio ;

-di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (DURC);

-di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili(art. 17 Legge 68/1999);

-di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

A tal proposito allega la seguente documentazione:

Fotocopia documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante.

Data _____

Firma _____